

ZS.343.01.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Na wykonanie zadania:

„Przebudowa oraz budowa odcinka instalacji wewnętrznej - doziemnej kanalizacji sanitarnej oraz remont wewnętrznej instalacji wodno- kanalizacyjnej i przeciwpożarowej w budynku Zespołu Szkół w Sztutowie.

Postępowanie ZS.343.01.2012
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz., 759 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"

ZATWIERDZAM:

Sztutowo, 20.07.2012r.

I. Zamawiający

Zespół Szkół w Sztutowie
Szkolna 13
82-110 Sztutowo
www.szkołasztutowo.pl
sztut1@wp.pl
Godziny urzędowania: Pn – Pt: 7⁰⁰- 15⁰⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.szkołasztutowo.pl (BIP)
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i remont kanalizacji sanitarnej wewnątrz budynku szkoły oraz przyłącza kanalizacji zewnętrznej budynku szkoły w Sztutowie (bez kontenera mieszkalnego) - zgodnie z dokumentacją techniczną, którą tworzą:

1. Projekt budowlany;
2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
3. Przedmiar robót
4. Wzór umowy

Wykonawca realizować będzie przedmiot umowy w czynnym obiekcie szkolnym, od 3 września będą trwały zajęcia lekcyjne, od 10 września rozpocznie działalność kuchnia szkolna. W trakcie realizacji robót budowlanych Wykonawca zachowa wszelkie warunki bezpieczeństwa ludzi i mienia.

Wykonawca poniesie koszty innych niezbędnych przedsięwzięć w celu zrealizowania przedmiotowego zadania.

Szczegółowy zakres robót zawarty jest w projekcie budowlanym oraz specyfikacjach technicznych, przedmiarze robót stanowiącymi załączniki do specyfikacji.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień :
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45262700-8 Przebudowa budynków

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Prawa zamówień publicznych.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie 45 dni od daty podpisania umowy.

VIII. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Wykonawca spełni warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia jeśli wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przynajmniej dwie roboty odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości minimum 100.000 zł. każda, lub jedną robotę odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości minimum 150.000 zł.
 - b) Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeśli posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 150.000 zł.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – składanego wg wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 2* należy przedłożyć:
 - a) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 5*.
 - b) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 3*;
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
4. W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 2 wyżej, będzie/ą brał/y udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia przez ten podmiot/y Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
5. Oferta wspólna (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) dwóch lub więcej Wykonawców musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) Dokumenty i oświadczenia, takie jak:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*Załącznik Nr 2*),
 - b) wykaz robót budowlanych (*Załącznik Nr 5*)
 - c) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej składają wspólnie wszyscy wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum).
 - 2) Dokumenty i oświadczenia, takie jak:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 3)
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, składa każdy wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia (członek konsorcjum) w imieniu własnym.
6. W przypadku składania oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12. 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r., Nr 226 poz. 1817 z późn. zm.)

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w języku polskim pisemnie, faksem (055 247 83 42) lub drogą elektroniczną (sztut1@wp.pl).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy,
 - b) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - c) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - d) znak postępowania: **ZS.343.01.2012**
6. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub pobrać ze strony internetowej www.szkolasztutowo.pl (BIP).
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
- Annę Bartnicką 552478342

XII. Wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5.000zł (*słownie złotych: pięć tysięcy złotych 00/100*).
2. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,

- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 ze zm.).
 3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
 4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Stegnie Nr 87 8308 0001 0032 4920 2000 0100
- W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego – ul. Szkolna 13 w sekretariacie lub zamieścić w osobnej kopercie opisanej „wadium”, dołączonej do oferty.
 6. Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 albo brak zgody na przedłużenie okresu związania ofertą spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
 7. Wadium wniesione w formach, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2 - 5 musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca oprócz dokumentów wymienionych w Rozdziale X składa:
 - a) wypełniony formularz oferty, z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 1 do SIWZ;
 - b) dokument potwierdzający, że osoba podpisująca ofertę lub pełnomocnictwo jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy (tj. odpis z rejestru przedsiębiorców lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - c) pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym;
3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
4. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
5. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami składanymi przez Wykonawcę wymaga podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w aktualnym rejestrze sądowym albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez ustanowionego przez nich pełnomocnika;
6. Dokumenty wystawione przez inne organy dołączone do oferty, składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w aktualnym rejestrze sądowym albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
9. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji;
10. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane;
11. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę;
12. Wszystkie strony (zaleca się ponumerowanie wszystkich stron), powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie (bez nazwy wykonawcy);
14. Opakowanie/koperta zawierające ofertę powinno być opisane następująco:

Adresat:

**Dyrektor Zespołu Szkół
ul. Szkolna 13
82-110 Sztutowo
„Zamówienie ZS.343.01.2012”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT tj. 17.08.2012r. godz. 11¹⁰

15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
16. Pełnomocnictwo:
 - 1) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upoważnienia,

- 2) w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa – musi ono być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez:

- a) osobę udzielającą pełnomocnictwa lub
- b) osobę upoważnioną do podpisania oferty lub
- c) notariusza.

w takim przypadku, zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć do dnia 17.08.2012r. do godz. 11⁰⁰ w:

Sekretariacie Zespołu Szkół w Sztutowie

ul. Szkolna 13

82-110 Sztutowo

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

W dniu 17.08.2012r. o godz. 11¹⁰

w Zespole Szkół w Sztutowie (gabinet dyrektora szkoły)

ul. Szkolna 13

82-110 Sztutowo

3. Sesja otwarcia ofert:

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Podczas otwarcia ofert podane zostaną następujące informacje: nazwa i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana i cena, a także informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w PLN w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty, koszty robót przygotowawczych, porządkowych i zabezpieczających; ubezpieczenia budowy; utrzymania zaplecza budowy; projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją; dozoru placu budowy; związane z wywozem i składowaniem materiałów rozbiórkowych; koszty przyłączeniowe; związane z odbiorami wykonanych robót; przywrócenia terenu do stanu pierwotnego; wykonania dokumentacji budowlanej powykonawczej; koszty obsługi geodezyjnej – wytyczenie i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza; zapewnienia warunków BHP i p. poż. oraz inne koszty wynikające z umowy (również nie ujęte w przedmiarze).
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej

ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Cena może być tylko jedna.
5. Cena oferty nie podlega waloryzacji.

XVII. Kryteria oceny oferty

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

Ilość punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z wzorem:

ilość punktów badanej oferty = $(C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100$, gdzie

$C_{\min}$ – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{bad} – cena oferty badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Stegnie Nr 87 8308 0001 0032 4920 2000 0100
z podaniem tytułu wpłaty:
„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ZS.343.01.2012”.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w pkt 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

XX. Warunki umowy

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.

XXI. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) aukcji elektronicznej.

XXII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust. 1
- Załącznik Nr 4 - Wzór umowy
- Załącznik Nr 5 - Wykaz robót
- Załącznik Nr 6 - Projekt budowlany - Remont przyłącza kanalizacji sanitarnej
- Załącznik Nr 7 - Projekt Budowlany – Przebudowa oraz budowa odcinka instalacji wewnętrznej – doziemnej kanalizacji sanitarnej
- Załącznik Nr 8 - Specyfikacja techniczna - Przebudowa oraz budowa odcinka instalacji wewnętrznej – doziemnej kanalizacji sanitarnej
- Załącznik Nr 9 - Specyfikacja techniczna - Remont instalacji wod-kan i p.poż w budynku Zespołu Szkół
- Załącznik Nr 10 - Przedmiar robót

Podpis zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**1. Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu: Numer faksu

Numer REGON Numer NIP:

2. Dane dotyczące zamawiającego

Dyrektor Zespołu Szkół w Sztutowie ul. Szkolna 13, 82-110 Sztutowo

3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym

Nr sprawy: **ZS.343.01.2012,**przedmiot zamówienia: **„Przebudowa oraz budowa odcinka instalacji wewnętrznej - doziemnej kanalizacji sanitarnej oraz remont wewnętrznej instalacji wodno- kanalizacyjnej i przeciwpożarowej w budynku Zespołu Szkół w Sztutowie”.**

oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

za cenę ryczałtową:

Cena ryczałtowa brutto zł

(Słownie:.....)

Powyższa cena zawiera podatek VAT (.....%) w wysokości zł.

4. **Oświadczamy, że** wykonamy zamówienie publiczne w terminie 100 dni od daty podpisania umowy.**5. Osoba/osoby wyznaczona/e do kontaktów z Zamawiającym**

..... tel.,

..... tel.,

Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

6. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

..... tel., faks.....

7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
2. Uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
3. Załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń;
4. Zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą i przyznania nam zamówienia do:
 - podpisania umowy w formie zgodnej z załącznikiem Nr 4 w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - wpłacenia/wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny brutto, podanej w niniejszym formularzu ofertowym;
5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie niżej wymienionych części zamówienia:
 - a)
 - b)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

Data

Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa oraz budowa odcinka instalacji wewnętrznej - doziemnej kanalizacji sanitarnej oraz remont wewnętrznej instalacji wodno- kanalizacyjnej i przeciwpożarowej w budynku Zespołu Szkół w Sztutowie.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczenie

Stosownie do art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 ze zmianami) oświadczam/y, że zgodnie z art. 22 ust. 1 spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
Data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przedmiot zamówienia: „Przebudowa oraz budowa odcinka instalacji wewnętrznej - doziemnej kanalizacji sanitarnej oraz remont wewnętrznej instalacji wodno- kanalizacyjnej i przeciwpożarowej w budynku Zespołu Szkół w Sztutowie”.

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Oświadczenie

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu, oświadczam/y, że *nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 113 poz.759 ze zmianami).

.....
data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

WZÓR UMOWY NR ZS.....2012

W dniu w Sztutowie pomiędzy

Zespołem Szkół w Sztutowie z siedzibą 82 – 110 Sztutowo, ul. Szkolna 13

NIP: 579-207-09-86, REGON: 170747951

Reprezentowanym przez:

Sylwię Owsieńską – Dyrektora Zespołu Szkół w Sztutowie

zwanego dalej ZAMAWIAJĄCYM,

a

podmiotem:

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie

posiadającym NIP REGON

reprezentowanym przez: legitymującego się dowodem osobistym nr, zwanym dalej WYKONAWCĄ,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na „Przebudowie oraz budowie odcinka instalacji wewnętrznej - doziemnej kanalizacji sanitarnej oraz remoncie wewnętrznej instalacji wodno- kanalizacyjnej i przeciwpożarowej w budynku Zespołu Szkół w Sztutowie”. – zgodnie z dokumentacją i ofertą Wykonawcy.
Dokumentację tworzą:
 - 1) Projekt budowlany,
 - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robot,
 - 3) Przedmiar ,
 - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) (w tym wzór umowy).
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.
3. Zaopatrzenie w wodę i energię leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca ponosi koszty załatwienia punktów poboru i eksploatacji wody i energii.
4. Wykonawca realizować będzie przedmiot umowy w czynnym budynku szkoły, od 3 września 2012 rozpoczną się zajęcia lekcyjne, od 10 września zacznie funkcjonować kuchnia szkolna. Wykonawca w trakcie realizacji robót budowlanych zachowa wszelkie warunki bezpieczeństwa ludzi i mienia.
5. Wykonawca ponosi koszty innych niezbędnych przedsięwzięć w celu zrealizowania przedmiotowego zadania.

§ 2

[Terminy realizacji przedmiotu umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w terminie 45 dni od daty podpisania umowy.
2. Z chwilą podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - a) oświadczenie o podjęcie obowiązku kierownika budowy,

- b) aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa,
 - c) uprawnienia budowlane kierownika budowy, do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń
 - d) w przypadku braku uprawnień do kierowania robotami budowlanymi wymienionych branż należy przedłożyć oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika robót poszczególnych branż wraz z ważnym zaświadczeniem przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa wraz z uprawnieniami.
3. Protokolarne przekazanie terenu budowy nastąpi w terminie do 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
 4. Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego na piśmie, o ile roboty budowlane i inne prace określone umową zostaną uznane jako odebrane.
 5. W przypadku stwierdzenia usterek w trakcie odbioru robót za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się termin podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez uwag.

§ 3

[Wykonywanie robót przez Podwykonawców]

1. Każdorazowe zlecenie wykonania robót objętych niniejszą umową Podwykonawcy uzależnione jest od uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą.
2. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę umowy lub projektu umowy z Podwykonawcą wraz z dokumentacją określającą zakres zlecanych robót poczytuje się za wyrażenie zgody na jej zawarcie.
3. W przypadku zlecenia przez Podwykonawcę wykonania robót objętych zakresem niniejszej umowy innemu Podwykonawcy postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie.
4. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu oświadczenia wszystkich Podwykonawców o tym, że uregulował on wobec nich należności z tytułu realizacji zleconych robót objętych niniejszą umową i w związku z tym zrzekają się z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji, gdy wstrzymanie lub odmowa zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy nastąpiło w wyniku zaistnienia sytuacji uprawniającej Wykonawcę do wstrzymania lub odmowy zapłaty w związku z zapisami umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą lub na podstawie przepisów prawa np.: gdy ujawnione zostały wady robót wykonywanych przez Podwykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są przez Podwykonawcę (Podwykonawców), który nie został ujawniony przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do:
 - 1) wstrzymania Wykonawcy zapłaty wynagrodzenia do czasu dokonania odbioru robót, o którym mowa w § 2 ust 4, oraz
 - 2) żądania dostarczenia oświadczenia od tego Podwykonawcy (Podwykonawców) o treści określonej w § 3 ust. 4, pod rygorem zastosowania sankcji określonych w § 8 ust. 3.

§ 4

[Obowiązki Stron umowy]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1,
 - 2) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,

- 3) odbiór wykonanych robót i terminowa zapłata wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) Sporządzenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodnie z ustawą „Prawo budowlane”.
 - 2) Prowadzenie Dziennika budowy na zasadach zgodnych z prawem budowlanym i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia.
 - 3) Zapoznanie się z terenem i zapleczem budowy, jego zagospodarowanie i zabezpieczenie oraz utrzymywanie przez okres budowy.
 - 4) Wykonanie robót przy zastosowaniu technologii określonej w projekcie, zgodnie ze sztuką budowlaną, polskimi normami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, zapewniając bezpieczne warunki pracy.
 - 5) Realizowanie robót przy zastosowaniu materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie materiały i urządzenia muszą spełniać aktualnie obowiązujące polskie i europejskie normy jakościowe, posiadać atesty, aprobaty techniczne lub świadectwa dopuszczenia do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie.
 - 6) Zapewnienie sprawnego technicznie sprzętu w ilości odpowiedniej dla zakresu robót.
 - 7) Przestrzeganie aktualnie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP). Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (zwłaszcza przepisami BHP).
 - 8) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - a) przeszkolenie zatrudnionych w zakresie przepisów BHP,
 - b) posiadanie przez te osoby aktualnych badań lekarskich,
 - c) przeszkolenie stanowiskowe,
 - d) wyposażenie zatrudnionych w środki ochrony osobistej.
 - 9) Odpowiednie oznakowanie miejsca prowadzonych robót. Dostarczenie i zamontowanie na terenie budowy wymaganych przepisami tablic informacyjnych i ostrzegawczych.
 - 10) Zabezpieczenie powierzchni robót podatnych na uszkodzenie przed dostępem osób i pojazdów postronnych do czasu wykonania zakresu robót zapewniających ich trwałość. Do czasu odbioru końcowego uszkodzenia robót spowodowane przez osoby postronne likwidowane są przez Wykonawcę bez prawa występowania z roszczeniami wobec Zamawiającego.
 - 11) Przemieszczanie i składowanie materiałów w sposób wykluczający spadek ich jakości oraz zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia.
 - 12) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie działania oraz zaniedbania i wyniki z tego tytułu ewentualne szkody spowodowane Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub zaniechaniem wykonania czynności, do których wykonania był zobowiązany. W celu zapobieżenia możliwości wystąpienia ewentualnych szkód:
 - a) Wykonawca zaznajomi się z lokalizacją wszystkich istniejących instalacji przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje,
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego oznaczenia instalacji i urządzeń, zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem, a także do natychmiastowego powiadomienia Inspektora Nadzoru i właściciela instalacji i urządzeń, jeśli zostaną przypadkowo uszkodzone w trakcie realizacji robót,

- c) Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania terenu, budynku po zakończeniu prac i odtworzenia infrastruktury do stanu zastanego, wprowadzeniu zmian budowlanych w pomieszczeniach kuchni szkolnej zgodnie z projektem.
 - d) Każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych, Wykonawca wykona kontrolne wykopy w celu zidentyfikowania podziemnej instalacji przed jej ewentualnym uszkodzeniem.
 - e) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie uszkodzenia infrastruktury technicznej zewnętrznej i wewnętrznej oraz rzeczy znajdujących się w budynku w trakcie wykonywania robót budowlanych, spowodowane przez niego lub jego Podwykonawców. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie powstałe uszkodzenia na własny koszt, a także, jeśli to konieczne, przeprowadzi inne prace nakazane przez Inspektora Nadzoru,
- 13) Wykonawca będzie zobowiązany uzyskać własnym staraniem i na własny koszt wszelkie konieczne zgody i zezwolenia władz lokalnych, przedsiębiorstw i właścicieli, wymagane dla realizacji przedmiotowego zadania.
 - 14) Sporządzanie dodatkowych badań materiałów lub robót (co do których zachodzą wątpliwości dotyczące ich jakości) na polecenie Zamawiającego, w celu wyeliminowania użycia materiałów niezgodnych z zapisami umowy, uszkodzonych lub nie posiadających wymaganych parametrów.
 - 15) Zapewnienie w całym okresie realizacji przedmiotu umowy obecności na terenie budowy Kierownika budowy w wymiarze co najmniej 8 godz. dziennie.
 - 16) Uczestniczenie we wszystkich naradach roboczych i koordynacyjnych z Zamawiającym.
 - 17) Uczestniczenie w innych spotkaniach (wyjazdy krótkoterminowe) z Zamawiającym oraz innymi zaangażowanymi stronami, dotyczących spraw związanych z realizacją zadania.
 - 18) Powiadamianie Zamawiającego o każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, opuszczeń, niejasności, sprzeczności, nie stosowności i innych wad w dokumentacjach projektowych.
 - 19) Uczestniczenie w rozpatrywaniu i rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju wniosków, skarg i roszczeń związanych z realizacją umowy m. in. od pracowników szkoły oraz innych uczestników procesu budowlanego.
 - 20) Zapewnienie, własnym staraniem i na własny koszt, obsługi geodezyjnej, prób technicznych, badań, orzeczeń i ekspertyz, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy.
 - 21) Wykonanie i przekazanie Zamawiającemu w terminie do dnia odbioru końcowego geodezyjnego pomiaru powykonawczego zatwierdzonego przez Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze Gdańskim (Wydział Geodezji).
 - 22) Przekazanie w terminie do dnia odbioru końcowego, oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót o zgodności wykonania obiektu zgodnie z projektem oraz, że teren budowy doprowadzono do należytego stanu i porządku (+ w załączeniu ważne zaświadczenia z Izby Inżynierów Budownictwa i stosowne uprawnienia budowlane).

§ 5

[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]

1. Koordynację bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego prowadzić będzie
2. Nadzór, kontrolę techniczną budowy i robót ze strony Zamawiającego będzie prowadzić
3. Obowiązki Kierownika budowy pełnić będzie

4. Wykonawca może dokonać zmiany osoby, o której mowa w ust. 4, jednakże musi ona posiadać, co najmniej uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe, takie jak określone w warunkach udziału w postępowaniu, którego rozstrzygnięcie doprowadziło do zawarcia niniejszej umowy. O zmianie należy powiadomić na piśmie powiadomić Zamawiającego z 14 dniowym wyprzedzeniem.

§ 6

[Wynagrodzenie i ceny jednostkowe]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6, jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 5 lipca 2001 roku o cenach (Dz. U. z 2001 roku Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie, wynosi:
 - brutto (słownie:)
 - netto :
 - podatek VAT w wysokości
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne po wykonaniu przedmiotu zamówienia, w terminie do 30 dni od dnia dostarczeniu faktury VAT wraz z wymaganymi oświadczeniami i załącznikami, o których mowa w § 3 ust. 4
4. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 2 jest kwotą maksymalną za realizację przedmiotu umowy. W razie wątpliwości poczytuje się, iż w kwocie wynagrodzenia Wykonawca podjął się wszystkich robót objętych dokumentacją wymienioną w § 1 ust. 1, a także z innych robót wynikłych w trakcie realizacji budowy, które warunkują wykonanie inwestycji w sposób zgodny ze sztuką budowlaną i spełnieniem funkcji jej przeznaczenia.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 2:
 - a) stanowi wartość zobowiązania Zamawiającego, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania określonym dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 1,
 - b) zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową, w tym zawiera między innymi:
 - c) wszelkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
 - d) normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 7

[Odbiory robót budowlanych]

1. Strony ustalają stosowanie następujących rodzajów odbiorów:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
 - c) odbiór ostateczny (pogwarancyjny).
2. W przypadku odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu:
 - a) Wykonanie robót zanikających lub ulegających zakryciu stwierdza się wpisem do Dziennika budowy.
 - b) Kierownik budowy zobowiązany jest powiadomić Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o fakcie wykonanie robót z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie.

- c) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest dokonać ich odbioru (sprawdzenia robót) niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia przez Kierownika budowy.
 - d) W przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu Zamawiający uprawniony jest do żądania odkrycia robót i przywrócenia do stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W przypadku odbioru końcowego, Strony umowy zobowiązane są do:
- 1) Zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego zleconych robót poprzez dostarczenie pisma, które składa w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Sztutowo. Do zgłoszenia należy dołączyć dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót, w szczególności:
 - a) Dziennik budowy z wpisem końcowym Kierownika budowy o gotowości do odbioru,
 - b) Oświadczenie Kierownika budowy i Kierowników robót o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.
 - c) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie (atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności lub świadectwa dopuszczenia do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie) użytych materiałów, o ile nie zostały przekazane Zamawiającemu na wcześniejszym etapie realizacji robót,
 - d) pozytywne protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - e) pozytywne protokoły technicznego odbioru robót branżowych podpisanych przez zarządców sieci
 - f) kopię pomiaru geodezyjnego powykonawczego złożonego do Starostwa Powiatowego w Nowym Dworze Gdańskim (Wydział Geodezji),
 - 2) Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie do 14 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
 - 3) Z czynności odbioru przedmiotu umowy spisany zostanie protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia związane z ewentualnymi wadami i terminem ich usunięcia.
 - 4) Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia. W przypadku opóźnienia usunięcia wad w stosunku do wyznaczonego terminu, może żądać kar umownych na zasadach określonych w § 11 ust. 1 pkt.2,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyłącznie na jego koszt lub może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
 - 5) W przypadku, gdy Strona Wykonawcy nie będzie reprezentowana przez Kierownika budowy, nie dojdzie do czynności odbiorowych z winy Wykonawcy, co skutkuje tym, że Wykonawca musi ponownie zgłosić przedmiot umowy do odbioru w sposób określony w pkt.1.
4. W przypadku odbioru ostatecznego (pogwarancyjnego) Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin ostatecznego odbioru pogwarancyjnego przedmiotu umowy nie później niż 3 dni przed datą upływu gwarancji. W przypadku stwierdzenia ewentualnych wad i usterek Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie. Jeżeli wystąpi opóźnienie w terminie usunięcia wad w stosunku do wyznaczonego terminu, Zamawiający może żądać kar umownych na zasadach określonych w § 11 ust. 1 pkt.2.

§ 8

[Zasady rozliczeń i płatności za wykonane roboty]

1. Wykonawca składa fakturę VAT za wykonane roboty, po ich odebraniu protokołem końcowym przez Zamawiającego. Fakturę należy wystawić na: Zespół Szkół w Sztutowie, ul. Szkolna 13, 82-110 Sztutowo, NIP 579-18-38-592.
2. W przypadku realizacji robót przy udziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do faktury VAT załączyć oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 4, od każdego z Podwykonawców.
3. W związku z solidarną odpowiedzialnością Zamawiającego i Wykonawcy, o której mowa w § 647 Kodeksu cywilnego, w przypadku braku oświadczeń lub oświadczenia, o których mowa w § 3 ust. 4 lub w przypadku zgłoszenia przez Podwykonawcę bądź stwierdzenia przez Zamawiającego choćby jednego faktu, nie uregulowania Podwykonawcom należności z tytułu realizacji zleconych im robót, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania Wykonawcy płatności w całości lub odpowiedniej części do czasu uregulowania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań należnych Podwykonawcom.
4. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT wraz z wymaganymi oświadczeniami i załącznikami.
5. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający poleci swojemu bankowi przekazać na konto Wykonawcy należną kwotę, w terminie określonym w ust. 4.
6. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
7. W przypadku wstrzymania płatności Wykonawcy, z powodu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

§ 9

[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości w formie
2. Zamawiający zwalnia wniesione ZNWU w następujących sposób:
 - a) Kwotę zł (70% wniesionego ZNWU) gwarantującą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, Zamawiający zwalnia w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji umowy i uznania przez Zamawiającego, że roboty zostały wykonane należyście, czego potwierdzenie stanowić będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego bez uwag.
 - b) Kwotę zł (30% wniesionego ZNWU) służącą do pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający zwalnia po zaspokojeniu ewentualnych uzasadnionych roszczeń Zamawiającego, w terminie do 30 dni po upływie okresu rękojmi za wady,
3. W wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, przed upływem okresu gwarancji, Strony dokonają protokolarnego odbioru pogwarancyjnego ostatecznego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do odbioru, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający dokona przeglądu bez udziału Wykonawcy i w przypadku stwierdzenia wad wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wniesionego ZNWU ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

6. W przypadku nienależytego wykonania umowy ZNWU będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 10

[Gwarancja jakości]

1. Wykonawca na przedmiot umowy udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od daty zakończenia realizacji umowy, potwierdzonej protokołem odbioru końcowego podpisanym przez Zamawiającego bez uwag.
2. W przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do ich usunięcia. Zamawiający wyznaczy technicznie uzasadniony termin usunięcia wad w porozumieniu z Wykonawcą. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad dłuższego niż 5 dni, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy i dodatkowo obciążyć Wykonawcę karą umowną zgodnie z § 11 ust. 1 pkt.2.
3. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad w okresie udzielonej gwarancji ponosi Wykonawca.
4. W przypadku usunięcia wad okres gwarancji w zakresie dokonanej naprawy biegnie na nowo.
5. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają wraz z upływem okresu gwarancji.

§ 11

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za nieterminową realizację zadania 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie udzielonej gwarancji w wysokości 0,7% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, a w przypadku opóźnienia dłuższego niż 5 dni Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia.
3. Przez wynagrodzenie należy rozumieć wynagrodzenie brutto określone w § 6 ust. 2.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 12

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy,
 - 2) w przypadku zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy w następstwie wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego,
 - 3) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:

- a) Wykonawca nie przystąpił do realizacji zleconych robót przez okres 7 dni od daty przekazania terenu wykonywania zleconych robót,
 - b) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem realizacji przedmiotu umowy, co najmniej 20 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust.1 .
 - c) Wykonawca w sposób uporczywy nie wywiązuje się z obowiązków określonych w § 4 ust.3.
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego przekraczających wartość wykonanych robót na dzień odstąpienia od umowy.
3. Odstępujący od umowy Wykonawca jest obowiązany naprawić Zamawiającemu spowodowaną tym szkodę chyba, że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
4. W razie odstąpienia od umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia, zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy oraz wezwania Zamawiającego do odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.

§ 13

[Hierarchia ważności dokumentów]

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności niżej wymienionych dokumentów:

- 1) Umowa,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
- 3) Projekty budowlane i wykonawcze,

§ 14

[Forma zmian i uzupełnień umowy]

1. Strony dopuszczają wprowadzanie istotnych zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:
- a. terminu realizacji umowy, który może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach np.: zmiany projektowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych (w szczególności kłęski żywiołowe), zaistniałe nieprzewidziane warunki geologiczne, archeologiczne lub terenowe (w szczególności niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne);
 - b. powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - c. zmian kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego,
 - d. jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiany technologii, jeśli jest to uzasadnione dla prawidłowego wykonania robót,
 - e. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
 - f. innych warunków umowy jeżeli w chwili zawarcia umowy nie znane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego;
 - g. zmiany formy zabezpieczenia umowy (zmiana przewidziana w art. 149 ustawy Pzp)
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

[Sposób doręczania pism]

1. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z funkcjonowaniem niniejszej umowy.
2. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie. Brak informacji o dokonanej zmianie upoważnia drugą Stronę do przyjęcia domniemania, że wysłana przesyłka listowa polecona zostanie doręczona w ciągu trzech dni od daty wysłania. Skutek doręczenia będzie miał również zwrot wysłanej poleconej przesyłki pocztowej z adnotacją poczty typu: „*Nie podjęto w terminie*”, „*Adresat wyprowadził się*” itp.

§ 16

[Klauzula Salwatoryjna]

1. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy chyba, że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 17

[Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne]

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - a) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - c) obowiązujące w zakresie przedmiotowym, w szczególności: ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j. t. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623,) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

§ 18

[Ilość egzemplarzy umowy]

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przedmiot zamówienia: **Przebudowa oraz budowa odcinka instalacji wewnętrznej - doziemnej kanalizacji sanitarnej oraz remont wewnętrznej instalacji wodno- kanalizacyjnej i przeciwpożarowej w budynku Zespołu Szkół w Sztutowie.**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

<i>L.p.</i>	<i>Rodzaj robót</i>	<i>Wartość robót</i>	<i>Data wykonania robót</i>	<i>Miejsce wykonania robót</i>

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty (referencje, protokoły odbioru itp.) potwierdzające, że wyżej wymienione roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy